АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕШКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЗОВСКОГО РАЙОНА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2021 года № 202 с. Пешково

Об утверждении Плана

по противодействию коррупции

в Администрации Пешковского

сельского поселения на 2021-2024 годы

   В соответствии с Указом Президента Российской Федерации   от 16.08.2021  № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», в целях повышения эффективности деятельности администрации Пешковского сельского поселения по профилактике коррупционных правонарушений, в соответствии с Областным законом Ростовской области от 12 мая 2009 года № 218- ЗС « О противодействии коррупции в Ростовской области» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Пешковское сельское поселение», администрация Пешковского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить план противодействия коррупции в Администрации Пешковского сельского поселения на 2021 – 2024 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Специалистам Администрации Пешковского сельского поселения по направлениям деятельности обеспечить выполнение мероприятий плана противодействия коррупции в Администрации Пешковского сельского поселения на 2021 – 2024 годы.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Внести изменения в постановление администрации Пешковского сельского поселения от 30.10.2018г № 201 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Пешковском сельском поселении».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Пешковского сельского поселения А.В. Ковалев

Приложение

к постановлению администрации

Пешковского сельского поселения

от 04.10.2021 г № 202

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в Администрации Пешковского сельского поселения на 2021– 2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | | | Исполнители,  соисполнители |
|
|
| 1 | 2 | 3 | | | 4 |
| **1.** | **Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции в Пешковском сельском поселении** | | | | |
| 1.1. | Разработка и принятие муниципального нормативного правового акта по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции. | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  по мере необходимости | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| **2.** | **Мероприятия по оптимизации функционирования системы**  **и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции** | | | | |
| 2.1. | Обеспечение координации деятельности и взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и Администрацией Азовского района, в том числе при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции. | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  постоянно | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 2.2. | Подготовка отчетов о результатах реализации программы и плана по противодействию коррупции. | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы, | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 2.3. | Оценка реализации муниципальной программы Пешковского сельского поселения «Противодействие коррупции в МО «Пешковское сельское поселение» и плана противодействия коррупции в Администрации Пешковского сельского поселения на 2021-2024 годы по итогам представленных отчетов, информирование Главы администрации Пешковского сельского поселения | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы ежегодно,  а также по мере поступления запросов | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| **3.** | **Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики** | | | | |
| 3.1. | Организация эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пешковского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов:  а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими нормативными правовыми актами;  б) в подготовке предложений для принятия мер по результатам проверки фактов о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  постоянно | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.2. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими Администрации Пешковского сельского поселения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации, а также применения соответствующих мер юридической ответственности. | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  по мере необходимости | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.3. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие мер, предусмотренных законодательством РФ по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Применение по каждому случаю конфликта интересов мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации. | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  постоянно | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.4. | Размещение на официальном сайте Администрации Пешковского сельского поселения информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пешковского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов. | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  по мере необходимости | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.5 | Обеспечение представления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, должности которых включены в Перечень коррупционно-опасных должностей, а также сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей; | | | Ежегодно,  до 30 апреля  года следующего за отчетным,  при подаче документов о приеме на работу | Муниципальные служащие Администрации Пешковского сельского поселения |
| 3.6 | Обеспечение представления сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей МБУК СДК Пешковского сельского поселения | | | Ежегодно,  до 30 апреля  года следующего за отчетным,  при подаче документов о приеме на работу | Руководитель МБУК ДК |
| 3.7 | Организация размещения на официальном сайте Администрации Пешковского сельского поселения в сети «Интернет» в установленном законодательством порядке сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, должности которых включены в Перечень коррупционно-опасных должностей, а также сведений о расходах, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей; | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  до 14 мая  года следующего за отчетным | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.8 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ими муниципальных функций, корректировка, при необходимости, Перечня должностей муниципальной службы Пешковского сельского поселения, при назначении на которые и замещении которых муниципальные служащие Пешковского сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей. | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  ежегодно,  II квартал | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.9 | Формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы Администрации Пешковского сельского поселения с учетом требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации. Подготовка предложений по осуществлению ротации муниципальных служащих в Администрации Пешковского сельского поселения. | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  постоянно | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.10 | Организация работы по соблюдению муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Пешковского сельского поселения. Подготовка предложений по его совершенствованию.  Формирование у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции, негативного отношения к дарению подарков в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей, каждый установленный факт коррупции предавать гласности. | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  постоянно | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.11 | Проведение анализа и внесение, при необходимости, предложений по корректировке антикоррупционных стандартов в сфере деятельности Администрации Пешковского сельского поселения. | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  ежегодно,  II квартал | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.12 | Обеспечение реализации положений нормативных правовых актов по защите лиц, сообщающих о фактах коррупции, от преследования и ущемления их прав и законных интересов со стороны муниципальных служащих, действия которых обжалуются. | | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  постоянно | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 3.13 | Проведение диспансеризации муниципальных служащих администрации сельского поселения | | | 2 квартал 2021, 2022, 2023, 2024 годы | Администрация Пешковского сельского поселения |
| **4.** | **Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Пешковского сельского поселения и их проектов** | | | | |
| 4.1. | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Пешковского сельского поселения и их проектов. | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  постоянно | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 4.2. | Направление муниципальных нормативных правовых актов в Азовскую межрайонную прокуратуру для проверки | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы, постоянно в течение года | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 4.3. | Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на правовые акты Администрации Пешковского сельского поселения для принятия мер по предупреждению нарушений при подготовке проектов нормативных правовых актов. | | По мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| **5.** | **Совершенствование организации деятельности Администрации Пешковского сельского поселения при проведении аукционов по закупкам товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.** | | | | |
| 5.1 | Обеспечение проведения конкурсных способов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы, постоянно в течение года | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 5.2 | Информирование всех заинтересованных лиц о правилах участия в конкурсных и иных способах закупок с помощью официального сайта для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы, постоянно в течение года | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| **6.** | **Меры по противодействию коррупции в сфере имущественных и земельных отношений** | | | | |
| 6.1 | Осуществление мероприятий по реализации полномочий в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися под объектами муниципальной собственности в соответствии с законодательством | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы, постоянно в течение года | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 6.2. | Опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Пешковского сельского поселения информации по проведению торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества и предоставления его в аренду | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы, постоянно в течение года | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| **7.** | **Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции** | | | | |
| 7.1. | Обеспечение участия муниципальных служащих Администрации Пешковского сельского поселения, в том числе ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений, в семинарах или курсах по вопросам противодействия коррупции в органах власти. | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  ежегодно,  апрель - ноябрь | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| **8.** | **Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности Администрации Пешковского сельского поселения** | | | | |
| 8.1. | Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации Пешковского сельского поселения через средства массовой информации, в том числе с использованием официального сайта Администрации Пешковского сельского поселения в сети «Интернет». | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы, постоянно в течение года | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 8.2. | Внедрение Администрацией Пешковского сельского поселения инновационных, научно обоснованных технологий повышения эффективности муниципального управления. | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  по мере необходимости | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 8.3. | Координация работы по предоставлению Администрацией Пешковского сельского поселения муниципальных услуг. | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  по мере необходимости | | Администрация Пешковского сельского поселения |
| 8.4. | Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации Пешковского сельского поселения в сети «Интернет», в течение 5 рабочих дней ответов на обращения граждан и юридических лиц, и ежеквартально отчетов о работе с обращениями и запросами информации граждан и юридических лиц, отчетов о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями граждан, результатов статистического и аналитического анализа принятых решений на основе предложений граждан и общественных организаций. | | 2021, 2022, 2023, 2024 годы,  ежеквартально,  до 15 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным | | Администрация Пешковского сельского поселения |

Глава администрации Пешковского сельского поселения А.В. Ковалев